Einarbeitungsplan

Kostenlose Vorlage von All Gravy · allgravy.com/de

Neue/r		Startdatum	
Position		Betriebsleitung	
Betrieb		Pate	

Weiße Felder: hier eintragen. Getönte Felder: rechnen von selbst. Pink: überfällig oder abgelaufen. Gelb: bald fällig.

Fortschritt	Erledigt	Überfällig	Bald fällig
0 %	0 / 24	0	0

#	Aufgabe	Zuständig	Wann	Fällig am	Erledigt am	Status	Bemerkung
Vor dem ersten Tag							0 / 7 erledigt
1	Arbeitsvertrag unterschrieben, Starttermin und erste Schicht vereinbart	HR	Tag -14				
2	Personalfragebogen: Steuer-ID, Sozialversicherungsnummer, Krankenkasse, Bankverbindung	HR	Tag -10				
3	IfSG-Bescheinigung liegt vor, höchstens 3 Monate alt (bei Arbeit mit Lebensmitteln)	HR	Tag -7				§ 43 Abs. 1 IfSG
4	Schriftlicher Hinweis: Ausweis während der Arbeit dabeihaben	HR	Tag -3				§ 2a SchwarzArbG
5	Willkommensnachricht: erste Schicht, wo, wen fragen, was anziehen	Betriebsleitung	Tag -5				
6	App-Zugang, Dienstplan, Arbeitskleidung und Spind vorbereitet	Betriebsleitung	Tag -3				
7	Paten festgelegt und in dieselben ersten Schichten geplant	Betriebsleitung	Tag -3				
Erster Tag							0 / 7 erledigt
8	Sofortmeldung an die Rentenversicherung, spätestens bei Arbeitsbeginn	HR	Tag 1				§ 28a Abs. 4 SGB IV
9	Name, Entgelt und Arbeitszeit schriftlich, spätestens am ersten Arbeitstag	HR	Tag 1				§ 2 NachwG
10	Begrüßung, Team und Rundgang: Fluchtwege, Erste Hilfe, Personalraum	Betriebsleitung	Tag 1				
11	Unterweisung Arbeitsschutz vor dem ersten Handgriff, dokumentiert	Betriebsleitung	Tag 1				§ 12 ArbSchG
12	Belehrung nach § 43 Abs. 4 IfSG, Teilnahme dokumentiert	Betriebsleitung	Tag 1				§ 43 Abs. 4 IfSG
13	Dienstplan, Schicht tauschen, Zeiterfassung und Krankmeldung erklärt	Pate	Tag 1				
14	Erste Schicht mit dem Paten, kurzes Feedback am Ende	Pate	Tag 1				
Erste Woche							0 / 5 erledigt
15	Kasse, Zahlung, Öffnen und Schließen	Schichtleitung	Tag 3				
16	Speise- und Getränkekarte, mit Quiz	Neue/r	Tag 5				
17	Zwei bis drei Schichten mitlaufen, ruhige und volle Tage	Pate	Tag 5				
18	Hygieneschulung und Allergene abgeschlossen	Neue/r	Tag 7				
19	Gespräch am Ende der Woche: was sitzt, was noch nicht	Betriebsleitung	Tag 7				
Erste 90 Tage							0 / 5 erledigt
20	Erste Schicht allein in einem kleinen Bereich	Betriebsleitung	Tag 14				
21	Tag 30: Zwischengespräch, Schulungen abgeschlossen, Fachliches abgenommen	Betriebsleitung	Tag 30				
22	Tag 60: Feedback in beide Richtungen, nächster Schritt	Betriebsleitung	Tag 60				
23	Tag 90: Gespräch, Ziele für die nächsten drei Monate	Betriebsleitung	Tag 90				
24	Neue/n fragen, was an der Einarbeitung besser werden soll	HR	Tag 90				

Tag 1 ist das Startdatum, negative Tage liegen davor. Die Hinweise beziehen sich auf deutsches Recht (gesetze-im-internet.de). Die Vorlage hilft beim Planen und ersetzt keine Rechtsberatung.